

CERTIFICATIESCHEMA 'ON THE WAY TO PLANETPROOF' VOOR MELK

Datum van ingang:	01-01-2022
Vastgesteld door:	College van Deskundigen agro/food dierlijk
Code:	M.2.0



Publicatie van dit schema onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen. Het meest recente certificatieschema en eventuele 'aanvullende besluiten' staan gepubliceerd op www.planetproof.eu. Het woordmerk en het beeldmerk (logo) 'On the way to PlanetProof' zijn wettelijk beschermd en gedeponeerd bij het Benelux Merkenbureau onder nummer 0998240. Bij onterecht gebruik van het woordmerk of het beeldmerk worden sancties opgelegd.

Inhoudsopgave

Criteria On the way to PlanetProof Melk	
1. Algemene eisen melk.....	2
2. Biodiversiteit.....	2
Subthema kringloop indicatoren 2.1 t/m 2.5.....	3
Subthema natuur & landschap indicatoren 2.6 t/m 2.7.....	5
3. Klimaat.....	6
4. Dierenwelzijn en diergezondheid.....	7
5. Algemene eisen certificatie On the Way to PlanetProof	12
Bijlagen	
Bijlage 1 Rekenmethodieken.....	20
Bijlage 2 Sectorafspraken.....	21
Bijlage 3 Herzieningsagenda.....	23
Bijlage 4 Verklarende woordenlijst.....	33

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
1	Algemene Eisen Melk						
1.0	Ambitieniveau:						
	Bij elk thema staan basisnormen en een topniveau. De deelnemer/keurmerkhouders dient te voldoen aan: • alle algemene eisen, • alle basisnormen Biodiversiteit • subthema kringloop indicatoren 2.1 t/m 2.5 • subthema natuur & landschap indicatoren 2.6 t/m 2.7 • alle basisnormen voor Klimaat • alle basisnormen voor Dierenwelzijn en diergezondheid • op minstens één thema of één van de subthema's aan alle criteria op topniveau. Bij initiele audit dient de deelnemer te voldoen aan alle eisen*. Bij een vervolgaudit is het toegestaan om een herstelperiode te krijgen. Het niet voldoen aan een eis leidt tot een herstelperiode tenzij anders aangegeven (zie Verklarende woordenlijst in Bijlage 3).		Administratief	jaarlijks	KR & CI	zie losse criteria	Controleer of aan de norm is voldaan.
1.1	Veiligheid voor mens en dier						
	De melkveehouder volgt in het eerste jaar van deelname een RI&E-training, workshop of e-learning of een uitgewerkte RI&E. De training is maximaal 3 jaar geleden gevolgd of de RI&E is maximaal 3 jaar oud.	De veiligheidsrisico's op het bedrijf zijn in beeld.	Administratief	Einde 1e jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Administratieve controle op de deelname aan een RI&E-training, workshop of e-learning of een uitgevoerde RI&E binnen 1 jaar na start deelname via Stigas of een andere door het College van Deskundigen van SMK erkend vergelijkbare organisatie.
2	Biodiversiteit						
2.0	Randvoorwaarden invoer gegevens KringloopWijzer						
	De gewichts-/volumevaststelling en relevante inhoudsanalyses van ruwvoer en krachtvoer moeten worden uitgevoerd door een onafhankelijke daarvoor geaccrediteerde organisatie. Vanaf KringloopWijzer 2022 moeten deze data via een digitale portal door betreffende organisatie worden ingevoerd in de KringloopWijzer. Indien gegevens alsnog handmatig door de melkveehouder zijn ingevoerd en/of gewijzigd in de KringloopWijzer, dan moeten de betreffende analyse/brondocumenten (bijvoorbeeld kuilvoeranalyses) bij deelnemer aanwezig zijn ten behoeve van controle. De ketenregisseur maakt gebruik van een digitale module van de KringloopWijzer waarmee het percentage data dat door deelnemers handmatig wordt ingevoerd in beeld wordt gebracht.	Borging	Administratief	jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer op basis van de digitale module van de Kringloopwijzer waarmee het percentage van het ruwvoer en krachtvoer dat handmatig is ingevoerd in beeld wordt gebracht. Indien meer dan 10% handmatig is ingevoerd dan worden de invoer van ruw- en/of krachtvoerdata risicogericht steekproefsgewijs gecontroleerd.
	Voor de berekening van de KLV gerelateerde KPI's (zie betreffende criteria) worden de voor het betreffende jaar vigerende rekenregels toegepast. De deelnemer/certificaathouder is verplicht de volledige gegevens steeds uiterlijk per 1 maart in de Centrale Database KringloopWijzer ingevoerd te hebben. De stand van zaken per 1 maart van een bepaald jaar wordt steeds vastgelegd. Gegevens wijzigingen die daarna plaatsvinden worden gedocumenteerd. NB. Voor de berekening van het driejaars gemiddelde wordt gebruik gemaakt van het vastgelegde data uit een bepaald jaar volgens de dan vigerende versie van de KLV. Dit in afwijking van de berekening van KLV waarbij jaarlijks een herberekening van de voorgaande jaren wordt uitgevoerd.	Borging	Administratief	jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of de KLV gegevens voor 1 maart van een kalenderjaar zijn ingevoerd

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel-periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
Subthema: kringloop indicatoren							
2.1	Eiwit van eigen land						
	Basisnorm: ≥50% eiwit van eigen land (zonder toepassing buurtcontracten) Topniveau: ≥60% eiwit van eigen land (zonder toepassing buurtcontracten) Nieuwe norm met 3 jaar overgangstermijn (uiterlijk gerealiseerd in KringloopWijzer 2024) Basisnorm: ≥55% eiwit van eigen land (zonder toepassing buurtcontracten) Topniveau: ≥65% eiwit van eigen land (zonder toepassing buurtcontracten)	Maatregel stimuleert: • Verlaging van het aandeel eiwit in krachtvoer. • Hogere zelfvoorzienendheid en beperken verliezen. • grondgebondenheid Melkveehouder kan dit kengetal beïnvloeden door: • een extensievere bedrijfsvoering (minder productie per hectare, minder dieren per hectare); • lagere eiwitbehoefte melkvee/ efficiëntere inzet eiwit. • meer (blijvend) grasland; • meer vers gras of andere eiwitgewassen voeren; • minder eiwit (stikstof) in het rantsoen (via snijmais of krachtvoer)	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of aan de norm is voldaan. Controle vindt plaats aan de hand van het drie-jaargemiddelde, startend met het jaargemiddelde van het voorgaande jaar. Berekening conform rekenregels KringloopWijzer (KLW), zie bijlage 1 rekenmethodiek. Er vindt steekproefsgewijs controle plaats op brongegevens voerdata.
2.2	Stikstof bodemoverschot* per hectare						
	Basisnorm: ≤150 kg N/hectare Topniveau: ≤140 kg N/hectare *Voor veengronden is een omrekenfactor ingebouwd. Hierbij wordt uitgegaan van: 1,99 kg N/hectare voor elke %-aandeel veengrond van het bedrijfsareaal.	Maatregel voorkomt negatieve impact, door: • Verkleinen risico op af- en uitspoeling naar grond- en oppervlaktewater. Melkveehouder kan dit kengetal beïnvloeden door: • opbrengst te verhogen bij gelijke bemesting; • opbrengst gelijk houden bij lagere bemesting; • hogere benutting meststoffen door nauwkeuriger bemesting.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controle vindt plaats aan de hand van het drie- jaargemiddelde, startend met het jaargemiddelde van het voorgaande jaar. Berekening conform rekenregels KringloopWijzer (KLW), zie bijlage 1 rekenmethodiek. Er vindt steekproefsgewijs controle plaats op brongegevens.
2.3	Ammoniakuitstoot per hectare						
	Basisnorm: ≤80 kg NH₃/hectare Topniveau: ≤75 kg NH₃/hectare	Maatregel voorkomt negatieve impact, door: • Voorkomen van verzuring en vermesting door uitstoot van ammoniak. Melkveehouder kan dit kengetal beïnvloeden door: • een extensievere bedrijfsvoering; • minder stikstof in het rantsoen; • betere benutting stikstof in het rantsoen; • emissiereducerende technieken in de stal, in de mestopslag en bij mesttoediening. • Meer uren weidegang.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controle vindt plaats aan de hand van het drie-jaargemiddelde, startend met het jaargemiddelde van het voorgaande jaar. Berekening conform rekenregels KringloopWijzer (KLW), zie bijlage 1 rekenmethodiek. Er vindt steekproefsgewijs controle plaats op brongegevens.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
2.4	Blijvend grasland						
	Basisnorm: ≥40% blijvend grasland Topniveau: ≥60% blijvend grasland Deelnemers dienen al hun blijvend grasland als zodanig te registreren in de gecombineerde data inwinning.	Blijvend grasland heeft voordelen voor (bodem)biodiversiteit, klimaat via vastlegging en behoud van koolstof. Huidige definitie (gras is het volgende jaar per 1 maart weer gras) sluit beperkt aan op de genoemde doelen. Inzaaien, bewerken, bemesten etc is mogelijk.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of aan de norm wordt voldaan, percentage conform registratie en definitie blijvend grasland van gecombineerde opgave/RVO. Het percentage grasland wordt vastgesteld op bedrijfsniveau conform opgave gecombineerde opgave/RVO: % blijvend grasland van het totale areaal = totaal areaal blijvend grasland / totaal areaal bedrijf * 100% Er wordt vanuit gegaan dat het percentage blijvend grasland via een digitale portal vanuit GDI wordt ingeladen in de KLV data. Dit wordt steekproefgewijs gecontroleerd.
2.5	Gewasbeschermingsmiddelen						
	Het gebruik van chemische gewasbeschermingsmiddelen op het erf en glyfosaat op grasland is niet toegestaan*. Ook bij de omvorming van grasland naar akkerland en akkerland naar grasland mag geen glyfosaat worden toegepast. Ook als in dat geval het perceel als akkerland staat geregistreerd. Bij een bedekking van minimaal 50% gras wordt een perceel als grasland beschouwd (zie definitie van Rijksdienst voor Ondernemend Nederland). De melkveehouder houdt een actuele registratie bij van gewasbeschermingsmiddelen op erven en grasland wat betreft: • verbruik (dosering, datum, volledige middelnaam en/of Ctgb code), • toepasser, • reden toepassing, • toepassingsmethode, • locatie, • oppervlakte. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van het digitale registratie formulier dat kan worden gedownload van de website van SMK (www.planetproof.eu onder "certificeren"). De registraties moeten minimaal 3 jaar worden bewaard. Deelnemers wordt verzocht gevraagd hun jaarregistratie te sturen naar SMK (smk@smk.nl). Registraties worden (geanonimiseerd) voor evaluatie en monitoring gebruikt.	Terugdringen van milieubelasting en emissies van gewasbeschermingsmiddelen .	Fysiek Administratief	1x per 2 jaar Jaarlijks	KR & CI KR & CI	Major: 4 weken	Stel vast op welke percelen dit criterium van toepassing is. Controleer administratief/fysiek of aan de eisen wordt voldaan. Bij fysieke inspectie wordt gecontroleerd op erf en relevante percelen of er indicaties zijn van de toepassing van glyfosaat. Daarnaast wordt de actuele registratie van gewasbeschermingsmiddelen gecontroleerd. Bij twijfel over de wijze van onkruidbestrijding/toepassing glyfosaat wordt een gewas/grasmonster genomen. Dit monster wordt geanalyseerd op aanwezigheid van glyfosaat of afbraakproducten daarvan, door een daarvoor geaccrediteerd onderzoekslaboratorium. Het erf betreft het gehele bouwblok, exclusief de privé tuin/moestuin. *Bij extreme kweekproblematiek kan een door SMK erkende graslandtaxateur gevraagd worden om een taxatie te maken van de kweekproblematiek. Op basis van deze beoordeling neemt SMK een besluit of eenmalige toepassing van glyfosaat op het betreffende perceel is toegestaan. Op de website van SMK wordt een lijst met erkende graslandtaxateurs gepubliceerd.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
	Subthema: natuur en landschap indicatoren						
2.6	Natuur en landschap						
	Basisnorm: Minimaal 5% extensief kruidenrijk grasland of minimaal 5% gelijkwaardig* (dit laatste mag ook deels worden ingevuld met extensief kruidenrijk grasland) van het totale areaal**. Topniveau: Minimaal 10% extensief kruidenrijk grasland of minimaal 5% extensief kruidenrijk grasland én minimaal 5% gelijkwaardig* (dit laatste mag ook deels worden ingevuld met extensief kruidenrijk grasland) van het totale areaal**. Basis- en Topniveau: Op alle erven wordt minimaal aan het BBM pakket 220 Nest- en Broedgelegenheid (licht of zwaar) of het BBM pakket 230 Opgaande beplanting op erf (licht of zwaar) voldaan. Nieuwe norm met 3 jaar overgangstermijn (gerealiseerd in 2024) Basisnorm: Minimaal 10% natuur en landschapspakketten van het totale areaal**: minimaal 5% kruidenrijk grasland + 5% kruidenrijk grasland of gelijkwaardig met natuur en landschapspakketten. Topniveau: Minimaal 15% natuur en landschapsareaal van het totale areaal**: minimaal 5% extensief kruidenrijk grasland*** + minimaal 5% kruidenrijk grasland + minimaal 5% kruidenrijk grasland of gelijkwaardig met natuur en landschapspakketten. * Berekenen gelijkwaardigheid: op basis van wegingsfactoren (zie bijlage beheerpakketten natuur- en landschap) kan het aandeel gelijkwaardig berekend worden, waarbij extensief kruidenrijk grasland gewaardeerd is op factor 1 kent. Bijvoorbeeld: voor productief kruidenhoudend grasland is een weging van 0,4 vastgesteld. Daarvan is dus 2,5 keer het aantal hectares nodig om tot een gelijkwaardige ambitie te komen. ** Berekening areaal: Het areaal bestaat uit het totale areaal (hectares) van het bedrijf met een agrarische bestemming, inclusief eventuele akkerland. Het erf telt hierin mee met een standaard oppervlak van 1 hectare. Beheercontracten op landbouwgronden van derden op meer dan 20 km afstand tot het erf (=kortste afstand hemelsbreed tussen bouwblok en grens van betreffende perceel) worden niet meegerekend (uitgezonderd langdurige pacht). Beheer van natuurgroonden worden alleen meegeteld als deze in eigendom zijn of indien er agrarisch gebruik plaats mag vinden (maaien/begrazen) op basis van het huur/pachtcontract en er een gebruikersovereenkomst is en deze percelen worden meegenomen in de GDI en de KringLoopwijzer van het bedrijf. Gehuurde of gepachte natuurelementen (niet zijnde grasland) kennen geen agrarisch gebruik en worden niet meegeteld voor de waardering in On the way to PlanetProof. *** Bij toepassing van 'overgangspakketten voor kruidenrijk grasland (waardering 0,7) mag tijdens de overgang gerekend worden met de weging van extensief kruidenrijk grasland. Op deze manier worden bedrijven niet tot een groter areaal overgangspakketten gedwongen dan uiteindelijk nodig is. Om de uitvoering van de randvoorwaarden van beheer te kunnen borgen moet de veehouder bepaalde activiteiten actief bij de uitvoeringsorganisatie melden. Deze activiteiten staan aangegeven in de beschrijvingen van de natuur en landschapsmaatregelen.	Dit criterium beoogt het verhogen van de biodiversiteit op bestaande landbouwgronden. Uitgangspunt is dat de implementatie van de natuur en landschapsmaatregelen behoud of verbetering van biodiversiteitwaarde realiseert ten opzichte van de bestaande situatie.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Ketenregisseur: Controleer administratief de aanwezigheid en geldigheid van de beheercontracten en de daarin opgenomen beheerpakketten bij alle deelnemers. Audit melkveehouders: De CI audit jaarlijks fysiek 5% van de melkveehouders (gericht op de juiste uitvoering van de gecontracteerde beheermaatregelen). Audit uitvoeringsorganisaties: Daarnaast neemt de CI jaarlijks een steekproef van 10% (met een minimum van 1) van de uitvoeringsorganisaties om de uitvoering van de controlerichtlijnen te toetsen. Onderdeel hiervan is een gezamenlijk veldbezoek bij minimaal 3 deelnemers in het seizoen (gericht op de uitvoering van de gecontracteerde beheermaatregelen) met een veldcontroleur van de uitvoeringsorganisatie. Deze veldbezoeken kunnen worden toegerekend aan het auditpercentage van de fysieke audits van de melkveehouders. In situaties waarbij de contractering van bepaalde beheermaatregelen niet bevorderlijk zijn voor de biodiversiteitswaarde, bijvoorbeeld de bestaande weidevogelpopulatie, kunnen uitvoeringsorganisaties dit onderbouwd voorleggen ter besluitvorming aan SMK (interpretatieverzoek). SMK kan vervolgens besluiten om een beheerpakket niet te waarderen.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
2.7	Bedrijfsnatuurplan						
	De melkveehouder stelt in het eerste jaar van deelname een bedrijfsnatuurplan op.* Het plan is opgesteld door of onder verantwoording van een deskundige met een relevante MBO-/HBO opleiding (agrarisch/tuin- en landschap/plattelandsvernieuwing) en met aantoonbare ervaring met het opstellen van bedrijfsnatuurplannen. Dit kan ook de melkveehouder zelf zijn. Er zal een (dynamische) lijst met erkende cursussen/opleidingen op de website van SMK worden gepubliceerd. Het plan bestaat minimaal uit: - Een inventarisatie van alle aanwezige en mogelijk nog te realiseren natuur- en landschapselementen. - Een kaart van het erf en de percelen waarop de natuur- en landschapselementen, inclusief aantallen en oppervlakte maten staan aangegeven. - Een ingevulde versie van de meest recente Rekentool Natuur en landschap On the way to PlanetProof (dit kan ook de meest recente versie van Melkweb van RFC zijn). Hierin moeten minimaal de voor On the way to PlanetProof relevante natuur- en landschapselementen zijn opgenomen. De oppervlakte maten stemmen overeen met de oppervlakte maten van percelen in GDI. - Het plan is ondertekend door de melkveehouder en de opsteller. * Melkveehouders die het Natuur en Landschaps criterium van On the way to PlanetProof volledig invullen met ANLb en/of SNL-beheerpakketten (met uitzondering van erfpakketten) zijn vrijgesteld van de verplichting van een bedrijfsnatuurplan.	Het invoeren van een bedrijfsnatuurplan geeft een totaaloverzicht van de aanwezige natuur en landschapswaarden op het betreffende bedrijf en de mogelijkheden om deze in de toekomst te behouden en te versterken.	Fysiek/administratief	Einde 1e jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Administratieve controle of binnen 1 jaar na start deelname een bedrijfsnatuurplan aanwezig is. Toets of het bedrijfsnatuurplan en bijbehorende documentatie voldoet aan de randvoorwaarden van het criterium.
3	Klimaat						
3.1	Broeikasgasuitstoot in gram CO₂-equivalenten per kg melk						
	Basisnorm: ≤ 1.200 gram CO₂-eq /kg melk Topniveau: ≤ 1.100 gram CO₂-eq/kg melk Voor elk bedrijf wordt ook de broeikasgasuitstoot in kg CO₂-equivalenten per ha berekend en geregistreerd. Voor bedrijven met meer dan 10% <u>bestaand</u> extensief kruidenrijk grasland geldt een uitzondering voor het voldoen aan de norm voor broeikasgasemissie/kg melk.	Maatregel stimuleert: • Lagere uitstoot van broeikasgasemissies per kg geproduceerde melk. Melkveehouder kan dit kengetal beïnvloeden door: • meer melk per koe; • minder jongvee; • efficiëntere gewasproductie • minder N-bemesting.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer administratief of aan de eisen wordt voldaan. Er is een rekenfactor ingebouwd om de CO₂-emissies uit veengrond te verdisconteren. Hierbij wordt uitgegaan van 350 gram CO₂-eq per kg melk voor elke hectare veengrond. Deze omrekening kan in de toekomst wellicht veranderen als er maatregelen komen om emissies van veengronden te verlagen. Bij gemengde bedrijven vindt er een omrekening plaats naar alleen de melkveetak. Controle vindt plaats aan de hand van het drie-jaargemiddelde, startend met het jaargemiddelde van het voorgaande jaar. Berekening conform rekenregels KringloopWijzer (KLW), zie bijlage 1 rekenmethodiek.
3.2	Duurzame energie						
	De veehouder maakt voor zijn bedrijfsvoering gebruik van groene stroom. Opwekking van duurzame energie op het bedrijf wordt geregistreerd minimaal in 2023 ten behoeve van monitoring, evaluatie en communicatie. Hiervoor wordt een registratieformulier op de website gepubliceerd.	Het gebruik van energie met fossiele oorsprong wordt uitgefaseerd. De melkveehouder kan dit onderdeel invullen door: • aankoop van groene stroom; • zelf groene stroom opwekken en toepassen; • combinatie van beide.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	• aankoop groene stroom via facturen. • energieopwekking op het bedrijf: aantal kWh dat op jaarbasis wordt opgewekt in verhouding tot het energieverbruik op het bedrijf. In geval van opwek groene stroom op het eigen bedrijf: • indien het elektriciteitsverbruik maar gedeeltelijke voor eigen gebruik wordt opgewekt, dan moet worden aangetoond dat het overige deel (in kWh) als groene stroom wordt ingekocht. Ingekochte stroom moet altijd groen zijn.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
4	Dierenwelzijn en diergezondheid						
	De basis voor gezonde koeien en kalveren is in wetgeving, ketenkwaliteitssystemen en sectorafspraken vastgelegd, met onafhankelijke controle (zie bijlage 2). Deze maatregelen in het schema van On the way to PlanetProof komen boven deze eisen op.						
	Gezondheid koe en kalf						
4.1	Gemiddelde levensduur melkkoeien (gemiddelde leeftijd bij afvoer)						
	Nieuwe normen, groei van 3 maanden levensduur in 3 jaar (uiterlijk gerealiseerd per jaar): Per 2022: Basisnorm ≥5 jaar en 3 maanden Topniveau ≥5 jaar en 8 maanden Per 2023: Basisnorm ≥5 jaar en 4 maanden Topniveau ≥5 jaar en 9 maanden Per 2024: Basisnorm ≥5 jaar en 5 maanden Topniveau ≥5 jaar en 10 maanden	Door goed voor de koeien te zorgen, hebben zij minder gebreken en leven langer.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controle vindt plaats aan de hand van het drie-jaargemiddelde, startende met het jaargemiddelde van het voorgaande jaar. Controle via I&R-administratie. Bereken de gemiddelde leeftijd van de voor de dood of slacht afgevoerde melkkoeien in de voorgaande 36 maanden. De nieuwe normen worden getoetst in april in het opvolgende kalenderjaar. Bijvoorbeeld de norm van 2022 wordt getoetst in april 2023.
4.2	Diergezondheidsmonitoring melkkoeien						
	Basisnorm: ≥70 punten Punten komen uit KoeData. Score wordt bepaald op basis van het rollend jaargemiddelde.	De score van KoeData geeft weer wat de status is van diergezondheid en -welzijn van op het bedrijf aanwezig melkvee. De score is gebaseerd op data over rundersterfte, kalversterfte, gezondheidsstatus voor paratuberculosis, BVD en salmonella, nieuwe uierinfecties en celgetal. Door de minimaal te behalen punten wordt een ondergrens in diergezondheid gewaarborgd.	Administratief	Jaarlijks	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer administratief of aan de eisen wordt voldaan. Berekening van de KoeData score vindt plaats op basis van 11 kengetallen waarvoor per kwartaal een score tussen 0 en 100 punten wordt berekend. Voor elk kengetal is een norm gesteld. De som van de toegekende punten voor de afzonderlijke kengetallen vormt de kwartaalscore. Score wordt elke kwartaal bepaald op basis van het rollend jaargemiddelde. Indien bij de start de gegevens over de afgelopen 4 kwartalen niet bekend zijn, kan certificatie starten met het gemiddelde van de bekende kwartaalscore(s). Kengetallen: • Rundersterfte: het aantal dode runderen ouder dan één jaar gedeeld door het gemiddelde aantal aanwezige runderen ouder dan één jaar (controle: Rendac en I&R). • Kalversterfte: het aantal dode kalveren met oormerk jonger dan één jaar gedeeld door het gemiddelde aantal aanwezige kalveren jonger dan één jaar (bron: Rendac en I&R). • Nieuwe uierinfecties: het aantal oudere kalfskoeien en vaarzen dat deze melkcontrole wel een hoog celgetal heeft (respectievelijk >250.000 en >150.000 cellen/ml) en bij de vorige melkproductieregistratie niet, gedeeld door het gemiddelde aantal melkleverende koeien (bron: melkproductieregistratie MPR). • Tankmelkcelgetal: berekening van het gemiddelde tankmelkcelgetal per kwartaal uit de tankmelkcelgetalbepalingen die binnen dit kwartaal plaatsvonden (bron: labuitslagen Qlip). • Verschil BSK: het percentage verschil in BSK ten opzichte van het vorige kwartaal op het melkveebedrijf (bron: melkproductieregistratie (MPR)). • Gesloten bedrijfsvoering: geen runderen aangevoerd in betreffende kwartaal (bron: I&R) • Leptospirose, BVD, IBR, Paratbc en Salmonella status (bron: GD of zuivelonderneming)

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
4.3	Dierenwelzijnsmonitoring melkkoeien						
	Twee keer per jaar een dierenarts bezoek op het bedrijf gericht op het KoeKompas; de eerste keer om het volledige KoeKompas in te vullen. De tweede keer om de actiepunten uit het eerdere KoeKompas te evalueren, waarbij gereflecteerd wordt op de eerder geformuleerde actiepunten m.b.t. diergezondheid en dierenwelzijn in een gesprek tussen de dierenarts en de melkveehouder.	KoeKompas is een managementinstrument waarmee melkveehouder en dierenarts samen kijken naar voeding en water, huisvesting, dierenwelzijn, melken, werkrouines, jongvee-opfok en diergezondheid. KoeKompas laat zien wat de sterke punten zijn en waar verbeteringen mogelijk zijn. Het is een praktisch instrument om de diergezondheid en dierenwelzijn op het melkveebedrijf bedrijf continue te blijven verbeteren.	Administratief	1 x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	De evaluatie van het KoeKompas advies vindt minimaal 3 en maximaal 9 maanden na het eerste bezoek plaats. De controle vindt administratief plaats op de aanwezigheid van 1 ingevuld KoeKompas en 1 gespreksverslag van de evaluatie, inclusief een praktijkstempel van de dierenarts en voorzien van een datum waarop het gesprek heeft plaatsgevonden. Het gespreksverslag sluit af met de volgende zin: "Ondergetekenden verklaren samen een evaluatiegesprek gevoerd te hebben waarin inhoudelijk is gereflecteerd op de eerder gezamenlijk geformuleerde actiepunten en waarin zo nodig nieuwe actiepunten gericht op diergezondheid en dierenwelzijn zijn geformuleerd." Hierna wordt het gespreksverslag ondertekend door veehouder en dierenarts.
4.4	Gezondheidsmonitoring kalveren en jongvee						
	Basisnorm: ≥75 punten uit de KalfOK score	KalfOK is een instrument dat weergeeft wat de kwaliteit van de opfok van kalveren/jongvee op een bedrijf is. De score is gebaseerd op 12 kengetallen die inzicht geven in het geboorte- en opfokproces, het antibioticagebruik en de bedrijfsgezondheidsstatus voor BVD, IBR en salmonella. Door een minimaal te behalen puntenaantal te vereisen, wordt een ondergrens in diergezondheid gewaarborgd.	Administratief	1 x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controle vindt plaats aan de hand van het rollend jaargemiddelde. Score wordt elke kwartaal bepaald op basis van het rollend jaargemiddelde. Indien bij de start de gegevens over de afgelopen 4 kwartalen niet bekend zijn, kan certificatie starten met het gemiddelde van het voorgaande kwartaal. Berekening vindt plaats op basis van 12 kengetallen waarvoor per kwartaal een score tussen 0 en 100 punten wordt berekend. Voor elk kengetal is een signaalwaarde en een streefwaarde vastgesteld. De som van de toegekende punten voor de afzonderlijke kengetallen vormt de kwartaalscore. In de puntscore wordt rekening gehouden met bedrijven waarbij een deel van de jongveeopfok buiten het bedrijf plaatsvindt (uitbesteden opfok of aankopen jongvee): • uitbesteden jongveeopfok: score is gebaseerd op de combinatie van gegevens van het melkveebedrijf en die van zijn jongveeopfokker(s). • indien in een kwartaal in een bepaalde leeftijdscategorie geen kalveren aanwezig zijn, wordt het aantal te behalen punten verdeeld over de overige kengetallen.
4.5	Monitoring kalverzorg						
	Op basis van onafhankelijke jaarlijkse monitoring wordt door de certificaathouder aangetoond dat: - De gemiddelde kalversterfte van de deelnemers van een certificaathouder lager is dan het landelijk gemiddelde; - Wanneer er sprake is van kalversterfte boven het landelijk gemiddelde op een melkveebedrijf, is binnen drie jaar verbetering te zien op dat bedrijf; - Er geen structureel hoge kalversterfte is bij de deelnemende bedrijven.	Op On the way to PlanetProof bedrijven komt structureel hoge kalversterfte niet voor.	Administratief	Administratief 1 x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer administratief of aan de voorwaarden van het criterium is voldaan. Deze aanpak wordt geëvalueerd door het College van Deskundigen Dierlijk in het najaar van 2022 op basis van een eerste onafhankelijke analyse in april 2022.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel-periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
4.6	Mobiliteit melkvee						
	Basisnorm: Bij alle melkgevende koeien vindt minimaal 1 keer per jaar klauwverzorging plaats door een gecertificeerde klauwverzorgers of de melkveehouder zelf wanneer deze in bezit is van een opleidingscertificaat voor klauwverzorging. Hierbij vindt registratie van klauwafwijkingen en eventuele behandelingen op individueel niveau plaats in Digiklauw of eigen administratie veehouder.	Optimale klauwgezondheid is resultante van goed management en huisvesting. Door klauwverzorging door een deskundig persoon en het registreren van klauwproblemen kunnen sprongen vooruit gemaakt worden op allerlei andere vlakken op een melkveebedrijf. De registratie dient als inzicht voor de veehouder, de klauwverzorgers en dierenarts.	Administratief/ Fysiek	1 x per 2 jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Wanneer klauwverzorging gedaan wordt door een klauwverzorgers: Controleer de factuur van de gecertificeerde klauwverzorgers. Certificatie van de klauwverzorgers wordt nagekeken via de VVRP ledenpagina (https://www.vvrp.nl/ledenpagina) of via het tonen van een certificaat van de klauwverzorgers. Controleer of de vereiste registratie aanwezig is. Wanneer de melkveehouder de klauwverzorging zelf doet, moet hij of zij aantonen dat: - Hiervoor een meerdaagse opleiding gevolgd is op het gebied van klauwverzorging (5 jaar geldig, diploma of certificaat controleren). Of - de melkveehouder met ruime ervaring met klauwverzorging maar zonder hierboven (nog geldige) omschreven opleiding moet binnen 2 jaar na ingang van het certificaat een opfriscursus klauwverzorging hebben gevolgd, die verzorgd is door een gecertificeerd klauwverzorgers (ingeschreven bij de VVRP). In deze opfriscursus ligt de nadruk op de praktische uitvoering van de klauwverzorging en deze beslaat minimaal 2 dagdelen. Voor nieuwe deelnemers moet de opfriscursus binnen 2 jaar zijn behaald. De opfriscursus is 5 jaar geldig. Controleer of de vereiste registratie aanwezig is. Fysieke controle vanaf 1-1-2023
4.7	Uiergezondheid						
	Deelname aan MPR (MelkproductieRegistratie) t.b.v. inzicht in individuele celgetallen is verplicht. Of inzicht in de geleidbaarheid van de melk via geleidbaarheidsmetingen van een AMS of melkstal.	Inzicht in individuele celgetal of geleidbaarheid helpt de veehouder en dierenarts om uiergezondheid op dierniveau goed te monitoren en zo nodig direct actie te ondernemen.	Fysiek	1x per 2 jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer aanwezigheid MPR, AMS of melkstal geleidbaarheidsmetingen van het betreffende jaar.
	Huisvesting /koecomfort						
4.8	Registratie huisvestingssysteem						
	In voorbereiding op de tussentijdse herziening per Q3 2022 (zie bijlage 3) wordt op in ieder geval de volgende punten het huisvestingssysteem geïnventariseerd bij deelnemers: Volwassen dieren: - type ligboxenbedding - afmetingen ligboxen - breedte en aantal vreetplaatsen - breedte en aantal drinkplaatsen - vloertype - voorzieningen beperken hittestress Jongvee: - eenlingboxen: verblijfsduur en afmetingen - strohokken jongvee: verblijfsduur en afmetingen - ligboxen jongvee - vloertype - voorzieningen beperken hittestress Kwetsbare dieren: - aanwezigheid en afmetingen ingestrooide afkalfstal - aanwezigheid en afmetingen ingestrooide ziekenstal - vloertype - voorzieningen beperken hittestress	Inzicht in aanwezige huisvestingssysteem ter ondersteuning van besluitvorming over huisvestingeisen.	Administratief	Eenmalig in uiterlijk Q2 2022	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer verklaring van de veehouder over aanwezigheid en afmetingen van de genoemde onderdelen. Verklaring voldoet aan voorwaarden van de vragenlijst die door SMK beschikbaar wordt gesteld.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
4.9	Geen aanbindsysteem als huisvestingsstelsel						
	Basisnorm: Er is geen grupstal of aanbindsysteem als permanent huisvestingsstelsel aanwezig.	Continue bewegingsvrijheid voor de koe is gewaarborgd doordat er geen aanbindsysteem als huisvestingsstelsel is toegestaan.	Administratief/ Fysiek	1x per 2 jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer fysiek of er geen aanbindsysteem als permanent huisvestingsstelsel voor melkgevend koeien, droge koeien of jongvee aanwezig is op het bedrijf. Deze norm geldt voor al het melkvee (melkgevend koeien, droge koeien en jongvee) en niet voor het overige vee op het bedrijf. Indien een grupstal/aanbindsysteem aanwezig maar niet meer in gebruik is voldoet het bedrijf ook aan deze eis. Vastzetmogelijkheden zoals bijvoorbeeld een separatuimte, klauwbekapbox of aan het voerhek mogen alleen voor een korte tijd, maximaal enkele uren worden gebruikt. Bijvoorbeeld voor het toepassen van behandelingen.
4.10	Aanwezigheid koeborstels						
	Basisnorm: Tenminste 1 elektrisch aangedreven roterende koeborstel per 70 melkkoeien. Ook jongvee gehouden in groepen en droge koeien moeten een schuurvoorziening hebben, dit mag een vaste borstel zijn.	Een (roterende) koeborstel geeft de koeien de mogelijkheid om hun huid te verzorgen. Dit verhoogt het diercomfort.	Fysiek	1x per 2 jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of alle melkgevend koeien toegang hebben tot een roterende koeborstel. Controleer of dit een elektrisch aangedreven roterende koeborstel is. Het aantal koeborstels wordt vastgesteld aan de hand van het totaal aantal melkgevend koeien gedeeld door 70. Controleer of al het jongvee in groepen en alle droge koeien een goed werkende schuurvoorziening hebben, bijv. een schuurborstel. Deze moeten goed te reinigen zijn en zo nodig vernieuwd worden. Voor bestaande deelnemers geldt een overgangstermijn. Realisatie uiterlijk per 1 juli 2022.
4.11	Stalbezetting						
	Basisnorm: • Te allen tijde tenminste 1 ligplaats per dier (alle aanwezige runderen) in een ligboxenstal en/of • Tenminste 8 m² per dier (alle melkgevend runderen) in een vrijlooptal. Deze norm geldt voor alle melkvee op het bedrijf (melkgevend koeien, droge koeien en jongvee). De norm geldt te allen tijde, dus ook tijdens de weideperiode.	Er is tenminste een ligplaats voor elk dier, zodat de koeien altijd de mogelijkheid hebben om te gaan liggen.	Administratief/ Fysiek	1x per 2 jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan. Fysieke controle bestaat uit het vaststellen van het aantal ligplaatsen in de stal en deze te vergelijken met de aanwezige dieren op de stallijst: - Ligboxenstal: tellen van de aanwezige ligboxen - Vrijlooptal: de ruimte in een vrijlooptal wordt bepaald aan de hand van ligruimte per melkvee; exclusief melkstal, weide en eventuele roostervloer. Administratieve controle bij structurele wijzigingen in bedrijfsvoering ten aanzien van het aantal dieren/dierplaatsen die relevant zijn voor het behalen van de norm.
	Natuurlijk gedrag						
4.12	Periodieke educatie dierenwelzijn en diergezondheid						
	Melkveehouder: - Neemt actief deel aan een studielclub en/of georganiseerde kennisdagen over dierenwelzijn en diergezondheid in de melkveehouderij (woont minimaal 1 bijeenkomst per jaar bij vanaf ingang schema). - De opfriscursus zoals omschreven bij criterium 4.6 telt mee als 1 bijeenkomst. Of - Heeft een erkende cursus gevolgd op vlak van dierenwelzijn en diergezondheid in de melkveehouderij (5 jaar geldig). Randvoorwaarden cursus: - Verzorgd door ervaren deskundige op gebied van melkveewelzijn en -gezondheid; - Minimaal 3 uur van de training is ingevuld met theorie en minimaal 3 uur met praktijkvoorbeelden (in de stal en/of met video- en fotomateriaal) waarbij cursist leert signalen in het diergedrag of -uiterlijk te vertalen naar concrete positieve of negatieve oorzaken van dit gedrag of uiterlijk; - Tijdens de cursus vindt er interactie plaats met andere melkveehouders; - Aandacht voor effecten handelingen op de te verzorgen dieren; - Aandacht voor positieve financiële consequenties en productieresultaten. Een lijst met erkende cursussen is te vinden op website SMK. Cursussen zijn ter goedkeuring voor te leggen aan SMK.	De melkveehouder laat zich regelmatig informeren over de nieuwste ontwikkelingen in het vakgebied gericht op dierenwelzijn en diergezondheid en/of specifiek op het vlak van gedrag in relatie tot welzijn en bedrijfsvoering. Hierbij is er interactie met andere melkveehouders zodat er ruimte is om ervaringen uit te wisselen.	Fysiek	1 x 2 per jaar	KR & CI	Minor: 6 maanden administratief herstel	Controleer of melkveehouder een bewijs van deelname heeft van een cursus die voldoet aan de randvoorwaarden (en maximaal 5 jaar geldig is). Controleer in geval van een studielclub of kennisdag of minimaal 1 bijeenkomst per jaar is bijgewoond. Kennisdag: controleer bewijs van inschrijving, facturen, evt. materiaal van de bijeenkomsten. Studielclub: controleer verslag, evt. materialen, evt. factuur. Indien er sprake is van personeel, dienen alle medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de diervoorzorg aan dit criterium te voldoen. Fysieke controle vanaf 1-1-2023

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
4.13	Weidegang melkkoeien						
	Alle melkkoeien krijgen tenminste 120 dagen 6 uur (of flexibele weidegang minimaal 120 dagen, minimaal 720 uur) weidegang. Per 10 melkkoeien is minimaal 1 hectare huiskavel beschikbaar. Startdatum van weidegang wordt geregistreerd.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Critical Major: geen	Administratieve controle op deelname weidemelk via deelnemerslijst van de zuivelketen waar de ondernemer op is aangesloten. • Er wordt aangesloten bij de geaccepteerde norm en borgingssystematiek van Stichting Weidegang 120 dagen 6 uur. • Minimaal 1 hectare huiskavel per 10 melkkoeien. • Flexibele weidegang: onder aanvullende randvoorwaarden is er voor melkveehouders die behoefte hebben aan meer flexibiliteit bij het toepassen van weidegang, een alternatief, genaamd flexibele implementatie van weidegang. In plaats van de minimaal 6 uur per dag en ten minste 120 dagen per jaar, geldt dan dat er op jaarbasis minimaal 720 uren en minimaal 120 dagen per jaar geweid moet worden. Minder uren per dag weiden wordt dan mogelijk, mits dat gecompenseerd wordt met meer dagen per jaar om per saldo op minimaal 720 uren uit te komen. Startdatum van weidegang wordt geregistreerd.
4.14	Weidegang jongvee						
	Nieuwe eis vanaf 1 januari 2023 Alle jongvee krijgt (per dier) minstens 100 dagen weidegang in hun eerste twee levensjaren. Registreer hoe en wanneer weidegang plaatsvindt.	Door weidegang kan jongvee goed leren grazen en uiting geven aan natuurlijk gedrag.	Fysiek	1 x per 2 jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Minimaal 6 uur weidegang telt als 1 dag. Wanneer een kalf zelf kan kiezen om de weide in te gaan, telt dit als weidegang. Vraag werkwijze na en bekijk wanneer geweid wordt, controleer eigen verklaring en eigen registratie. Wanneer weidegang onmogelijk is, worden die dagen door de veehouder met reden genoteerd. Fysieke controle op weidegang (conform eigen verklaring, werkwijze en registratie) vanaf 1 januari 2023. Toetsing op 100 dagen weidegang bij jongvee van 2 jaar en ouder vanaf 2025. Bij nieuwe ontwikkelingen rondom registratie weidegang jongvee wordt hier waar mogelijk op aangesloten.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
5	Algemene Eisen certificatie On the Way to PlanetProof						
5.1	Scope						
	- Aanmelding is alleen mogelijk voor melk afkomstig van runderen. - Certificatie vindt plaats op productniveau; melding van de totale bedrijfsproductie is verplicht. - Bij melding gaat de keurmerkhouders akkoord met de Algemene certificatievoorwaarden van SMK.				CI	nvt	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan.
5.2	Registraties certificaathouder						
	- Registraties/gegevens voor On the way to PlanetProof van deelnemers worden jaarlijks (kan geanonimiseerd) beschikbaar gesteld door de certificaathouder aan schemabeheerder SMK voor evaluatie, monitoring en communicatie. - Dit betreft de volgende gegevens/registraties: - Oppervlakte melkveebedrijf (inclusief huur en pachtgronden). - Gemiddelde melkproductie per hectare. - Bij de thema's Biodiversiteit en Klimaat alle uitkomsten van de KLV KPI's in de criteria. - Natuur en landschap: alle uitgevoerde beheerpakketten, inclusief omvang/aantallen. - Broeikasgasemissie: per kg melk en per hectare. - Bij thema dierenwelzijn en diergezondheid, de prestaties op de KPI's levensduur, KoeData, KalfOK en monitoring kalverzorg. - Een representatieve selectie van KoeKompas evaluaties - De gegevens worden zo aangeleverd dat de data steeds te relateren zijn aan een individuele deelnemer. Dit kan bijvoorbeeld door een geanonimiseerd bedrijfsnummer te gebruiken. Dit nummer moet over verschillende jaren identiek blijven. Op die manier kan de prestatie in de loop van de jaren worden gemonitord en kunnen relaties tussen de verschillende indicatoren in beeld worden gebracht.	Prestaties van deelnemers worden gemonitord en geëvalueerd ten behoeve van ambitie ontwikkelingen en communicatie over het keurmerk.	Administratief	1 x per jaar	KR	Major: 4 weken	Certificaathouder levert jaarlijks de gegevens die zijn benoemd aan SMK.
5.3	Calamiteiten						
	- Indien er zich calamiteiten voordoen kan een ontheffing bij de certificatie instelling worden aangevraagd door de certificaathouder, om tijdelijk niet te voldoen aan verplichte criteria gerelateerd aan productieresultaten. Voorbeelden van calamiteiten zijn extreme weersomstandigheden of het optreden van een besmettelijke ziekte. Het betreft calamiteiten die landelijk of op een grote groep melkveehouders van invloed is. - Er wordt door het college een commissie samengesteld. Deze commissie zal uitzonderingsverzoeken naar aanleiding van calamiteiten toetsen en een advies uitbrengen aan het College van Deskundigen of, en op welke wijze er naar aanleiding van een onderbouwd verzoek door 1 of meerdere certificaathouders kan (tijdelijk) worden afgeweken van de vereisten. Waar nodig zal SMK in afstemming met het college het nodige onderzoek laten uitvoeren. Het college besluit op basis van het advies over het uitzonderingsverzoek.		Administratief	Indien van toepassing	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of een ontheffing voor het afwijken van de verplichte criteria is verkregen in geval van een calamiteit. Het betreft een calamiteit: -die een redelijkerwijs aantoonbare, substantiële, afwijking veroorzaakt op de prestaties van melkveehouders in vergelijking tot voorgaande jaren -waarvan de effecten niet redelijkerwijs beperkt hadden kunnen worden door bedrijfsmanagement. -welke landelijk of op een groep, te definiëren, melkveehouders van invloed is; -waarvan de oorzaak niet bij de melkveehouder(s) ligt;
5.4	Controle bij ketenregie						
	Randvoorwaarden ketenregie Aanvullende kwalificatie eis: auditors van CI's en controleurs van de ketenregisseur dienen voorafgaande aan de audits en controles in 2020 een start training te volgen die door SMK wordt aangeboden. SMK zal vervolgens periodiek updatetrainingen aanbieden. Deelnemersdossier: - Er is controlerapport waarin per bedrijf de resultaten door de controleur zijn vastgesteld. - Elke deelnemer levert een lijst aan bij de ketenregisseur met daarin verklaringen voor alle signaleringen vanuit de KLV. Waar nodig levert de deelnemer daarbij ondersteunende documenten aan. De ketenregisseur controleert deze lijst. Dit dossier is beschikbaar bij de administratieve audits van de ketenregisseur door de CI.				KR & CI	Major: 4 weken	

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
	Initiële controle						
	Initiële controle deelnemers door/namens ketenregisseur: <u>Administratief:</u> • 100% voor toetreding • Middelvoorschriften op het bedrijf dmv verklaringen van deelnemer getoetst en vastgelegd in een dossier. <u>Fysiek:</u> Voor toetreding: Bij aanvang > 8 deelnemers die toetreden: • Bij minimaal 8 deelnemers fysieke initiële controle Bij aanvang 8 deelnemers of minder: • Bij minimaal 2 deelnemers fysieke initiële controle Binnen 8 maanden na toetreden worden alle deelnemers door/namens de Ketenregisseur gecontroleerd.					nvt	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan.
	Initiële audit door Certificerende Instelling: Audit Ketenregisseur: onderdeel van audit is toetsing systeemaanpak van KR **** Audit deelnemers: <u>Administratief:</u> Steekproef door Certificerende Instelling op administratieve beoordelingen Ketenregisseur <u>Fysiek:</u> Voor toetreding: Bij aanvang > 8 deelnemers die toetreden: • Bij minimaal 8 deelnemers fysieke initiële audit (steekproef bepaald door Certificerende Instelling) Bij aanvang 8 deelnemers of minder: • Bij minimaal 2 deelnemers fysieke initiële audit (steekproef bepaald door Certificerende Instelling)					nvt	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan.
	Periodieke controle/audit						
	Periodieke controle door/namens ketenregisseur: <u>Administratief:</u> • Jaarlijks 100%; **/** • De deelnemers worden contractueel vastgelegd om structurele wijzigingen in bedrijfsvoering door te geven aan Ketenregisseur (aanpassing stal etc.). Naar aanleiding hiervan vraagt de Ketenregisseur verklaringen op. • Risico gebaseerde controles door/namens Ketenregisseur (zie ***) <u>Fysiek:</u> • Minimaal 1x per 2 jaar door/namens de Ketenregisseur. Het is mogelijk dat de Certificerende Instelling de betreffende deelnemers in plaats hiervan audit. • Ketenregisseur voert eventueel aanvullende controles uit naar aanleiding van doorgegeven wijzigingen in bedrijfsvoering door deelnemers. • Risico gebaseerde controles door/namens Ketenregisseur***					nvt	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan.
	Periodieke Audit door Certificatie Instelling: Audit van Ketenregisseur: Minimaal 2x per jaar Audit deelnemers: <u>Administratief:</u> Onderdeel van audit bij Ketenregisseur (2x per jaar) <u>Fysiek:</u> • Wortel n van deelnemers, steekproef gekoppeld aan audit bij Ketenregisseur. Minimaal 10% van deze audits is onaangekondigd (minimum van 1). De Certificatie Instelling bepaalt welke deelnemers geaudit worden. <u>Of</u> • De Ketenregisseur stelt de Certificatie Instelling in staat om alle deelnemers minimaal 1 x per 2 jaar te auditen (Minimaal 10% daarvan is onaangekondigd, met een minimum van 1) . De Certificatie Instelling bepaalt welke deelnemers geaudit worden. De audit bij de Ketenregisseur kan aanleiding geven om bepaalde deelnemers gericht te auditen.					nvt	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
	* Opvolging van tekortkomingen naar aanleiding van controles en/of audits volgens het Controlerichtlijnen behorend bij Certificatieschema "On the way to PlanetProof" voor Melk. **Administratieve controle/toetsing door Ketenregisseur jaarlijks over het voorgaande kalenderjaar uiterlijk in april van het opvolgend jaar. Gegevens moeten voor 1 april door de deelnemers zijn aangeleverd. *** Daarnaast voert de KR een risicobeoordeling uit op de data. Op basis van deze risicobeoordeling worden er extra administratieve en/of fysieke beoordelingen uitgevoerd. Voor de data uit de Centrale database KringLoopWijzer is een risicomodel in ontwikkeling voor deze toetsing. Bij weidegang is dit onderdeel van de weidegang certificering. De randvoorwaarden van deze risicobeoordeling worden tussentijds in het voorjaar van 2019 opgenomen in de controlerichtlijnen. ****Onderdeel van de toetsing van de systeemaanpak door de Certificatie Instelling is ook de borging dat elke deelnemer minimaal 1 keer per twee jaar fysiek bezocht worden door of namens de Ketenregisseur.					nvt	nvt
5.5	Melden van tijdelijke afwijkingen certificaathouder						
	De keurmerkhouders verplicht zich om gedurende de geldigheidsduur van de verstrekte certificaten steeds aan de eisen te voldoen die gelden voor het op het certificaat vermelde product. - indien de keurmerkhouders door omstandigheden (tijdelijk) niet meer aan de certificatie eisen kan voldoen informeert hij de certificatie-instelling hierover schriftelijk en binnen 2 werkdagen na constatering. - indien de keurmerkhouders met de certificatie-instelling afspraken maakt om de afwijkingen te verhelpen worden deze binnen de afgesproken termijn nagekomen.		Administratief		KR & CI	Critical major	Controleer: - Schriftelijk bewijs van het informeren van de certificatie-instelling - Schriftelijk bewijs vervolgspraken
5.6	Klachtenprocedure						
	De keurmerkhouders heeft een procedure voor klachten aangaande gecertificeerde producten/diensten. De procedure borgt minimaal dat: - klachten uiterlijk binnen 2 werkdagen na ontvangst geregistreerd worden, voorzien van een uniek nummer, datum, naam klager en korte omschrijving. - afhandeling geschiedt binnen een vastgestelde termijn. - registraties 2 jaar worden bewaard inclusief wijze en datum van afhandeling.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Minor: 6 maanden	Controleer: - Klachten procedure - Klachten register
	Segregatie van de melk Toelichting segregatie De eisen zijn gericht op het voorkómen van vermenging van gecertificeerde producten met niet-gecertificeerde producten gedurende opslag/transport, en productie- en verwerkingsprocessen. Dit vereist o.a. dat alle schakels in de keten On the way to PlanetProof gecertificeerd zijn. Certificatie kan in principe pas plaatsvinden als producten daadwerkelijk zijn aangevoerd of verwerkt. Indien de potentiële keurmerkhouders tijdens de initiële inspectie nog geen On the way to PlanetProof product op het bedrijf aanwezig heeft, kan de wijze van segregatie geïnspecteerd worden aan de hand van een ander apart geanalyseerde en geadmistreerde stroom van gecertificeerde producten. Dit kan alleen mits het On the way to PlanetProof product op dezelfde wijze geanalyseerd en geadmistreerd gaat worden. De certificatie-instelling kan bij voldoen reeds een certificaat en nummer afgeven. Binnen een maand nadat is gestart met de handel/verwerking van On the way to PlanetProof product, bezoekt de certificatie-instelling de keurmerkhouders om te controleren of gewerkt wordt zoals in de initiële inspectie is vastgesteld.						

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
5.7	Segregatie procedure						
	De segregatie procedure is schriftelijk vastgelegd, en beschrijft hoe gezorgd wordt voor scheiding van productstromen: •in ruimte en/of tijd; en •door fysieke onderscheiding, d.m.v. kleuren of andere eigenschappen van productdragers (zoals kratten, zakken, trays, onderzetters, haken, etc); en/of •door virtuele onderscheiding, merken van productstromen middels een automatiseringssysteem. De segregatie procedure is bekend bij de medewerkers. Er is een eindverantwoordelijke voor segregatie aangewezen. Er is een backup procedure voor het segregatie proces bij onverwachte gebeurtenissen die de gebruikelijke wijze van segregatie verhinderen (bijv. aanvoer later of eerder, uitvallen automatiseringssysteem, defecten in productielijn). Verificatie van het plan dient minimaal eens per 2 jaar plaats te vinden. Registratie van calamiteiten waarbij de backup procedure in werking treedt, de genomen acties en eventuele preventie voor herhaling worden genoteerd. Bedrijven in het bezit van equivalente certificaten: BRC, IFS, Biologisch of FSSC22000, ontvangen ontheffing voor deze eis, maar moeten wel vastleggen dat voor On the way to PlanetProof dezelfde procedure(s) gelden.	Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	-Controleer beschrijving en noteer wijze van segregatie (segregatie procedure); -Controleer aantoonbare effectiviteit (onder)scheiding; -Controleer aan de hand van steekproeven (vraag enkele aanwezige medewerkers) of werkwijze van segregatie bekend is. -Controleer aanwezigheid, inhoud en uitvoering backup procedure. -Controleer aanwezigheid en inhoud van registraties van calamiteiten. -Indien van toepassing: controleer geldigheid equivalente certificaten en verklaring dat voor On the way to PlanetProof producten dezelfde procedure(s) gevolgd worden.	
5.8	Segregatie in de praktijk						
	Voor segregatie in de praktijk geldt: •Segregatie van On the way to PlanetProof gecertificeerd product en niet-gecertificeerd product vindt plaats conform de segregatieprocedure. •Maak een overzicht van de aanleveringen en afleveringen (zowel facturen als digitale registraties in ERP of Warehouse Management systeem voldoen). Op het overzicht dient de naam van de toeleverancier/afnemer van het betreffende product te worden vermeld of eenduidig af te leiden zijn; •Stel op kilogrambasis of stuksbasis een massabalans op voor de On the way to PlanetProof producten van de door de auditor geselecteerde partijen.	Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	-Controleer uitvoering van segregatie procedure in de praktijk via kwantitatieve traceringsstoets(en) binnen het bedrijf; -De auditor kiest een partij bij een afnemer en die wordt volledig intra company terug getraceerd tot aan het ingekochte product; -Controleer concreet en getalsmatig of de massabalans van de geselecteerde partij klopt; -Controleer aan de hand van het interne traceringsysteem en interviews van het personeel in de nevenvestigingen of het traceringsproces (inclusief communicatie eisen) is vastgelegd en wordt uitgevoerd; -Controleer of de aangeleverde producten afkomstig zijn van PlanetProof gecertificeerde bedrijven; -Controleer communicatie op product, folder, website, en alle andere mogelijke middelen.	
5.9	Controle van de keten						
	Het verkochte PlanetProof gecertificeerde product moet als PlanetProof zijn ingekocht en geproduceerd. •Controleer minimaal jaarlijks of de toeleverancier(s) nog On the way to PlanetProof gecertificeerd zijn. •Er zijn overzichten van alle aan- en afleveringen van PlanetProof gecertificeerde producten aanwezig. Op deze lijsten staat vermeld de naam van de gecertificeerde toeleverancier en afnemer, en de gecertificeerde producten in aantal of kg. Dit kan op de volgende manieren: - o Door vermelding per regel op facturen voor afnemers, of - o Door overzichten uit een ERP systeem of Warehouse Management systeem, of - o Door vermelding op aan- en afleverbonnen •De keurmerkhouders informeert een volgende schakel in de keten actief en schriftelijk over de certificatieplicht indien met On the way to PlanetProof wordt gecommuniceerd. •Indien de keurmerkhouders PlanetProof product krijgt aangeleverd en er worden afwijkingen op het PlanetProof product ten opzichte van het schema (bijv. foutieve etikettering) geconstateerd, dan informeert de keurmerkhouders de vorige schakel in de keten hierover.	Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Administratieve controle van: -Registraties in- en verkoop On the way to PlanetProof gecertificeerd product. -Registratie van controle geldige certificatie toeleverancier(s). -Schriftelijke communicatie met derde partij(en).	

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
5.10	Dienstverleners						
	Indien een deel van het productieproces bij een ander bedrijf (buiten de holding en zonder juridische eigendomsrelatie) wordt ondergebracht: •De keurmerkhouders maakt duidelijke, schriftelijke afspraken m.b.t. de administratieve en fysieke scheiding van gecertificeerde producten. •De keurmerkhouders informeert de dienstverlener schriftelijk over de On the way to PlanetProof eisen die van toepassing zijn op de handelingen die de dienstverlener verricht. Bijv. verpakkingseisen, communicatie-eisen en/of segregatie. •De dienstverlener dient medewerking te verlenen aan inspecties en controles die plaatsvinden binnen het kader van de certificatie. •Een dienstverlener kan ook zelfstandig het On the way to PlanetProof certificaat halen. In dat geval vervallen de eisen van 5.9. •Zelfstandige certificatie van de dienstverlener is verplicht indien de dienstverlener: -Aanspreekpunt is voor de afnemer over verkoop en levering van het gecertificeerde product, en: -een deel van het logistieke proces voor levering van het fysieke product coördineert. Dit betreft opslag, sorteren en uitleveren van fysiek product, waarbij er zowel gecertificeerd als niet-gecertificeerd product aanwezig is (risico op vermenging).		Administratief / Fysiek	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Administratieve controle van: -Schriftelijke communicatie met dienstverleners. Fysieke controle van segregatie bij de dienstverlener: -Controleer beschrijving en noteer wijze van segregatie (segregatie procedure); -Controleer uitvoering van segregatie in de praktijk; -Controleer of de eisen die van toepassing zijn op de handelingen die de dienstverlener verricht ook conform de criteria worden uitgevoerd (zoals verpakkingseisen en communicatie-eisen).
	Ketenregie Ketenregie stelt bedrijven in staat een deel van de verantwoordelijkheden die samenhangen met certificatie uit te besteden aan een ketenregisseur en gecertificeerd product te leveren zonder zelf certificaathouder te worden. De ketenregisseur en tevens certificaathouder draagt de verantwoordelijkheid dat de deelnemers van de keten voldoen aan de eisen van het schema. Zowel de ketenregisseur als de deelnemer(s) moeten aan een aantal eisen voldoen. Zie ook de Algemene Certificatie Voorwaarden						
5.11	Ketenregie						
	De directie/bestuur van de ketenregisseur wijst een verantwoordelijke aan die de taken van de ketenregisseur uitvoert. • Er is een functieomschrijving of een ander document waaruit blijkt wie de verantwoordelijkheid draagt voor de taken van ketenregisseur. • Wanneer een derde partij de taken uitvoert, is er een contract van de ketenregisseur met partij aan wie de taken wordt uitbesteed.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer wie de verantwoordelijkheid draagt voor de taken van ketenregisseur. Wanneer een derde partij de taken uitvoert, controleer het contract van de ketenregisseur met partij aan wie de taken wordt uitbesteed.
5.12	Contracten						
	De ketenregisseur sluit met deelnemers een contract af waarin wederzijdse taken en verantwoordelijkheden beschreven staan. Het contract bevat minimaal de volgende aspecten: • de ketenregisseur is eindverantwoordelijke voor het voldoen van het product/dienst aan de eisen van het certificatieschema • de ketenregisseur verstrekt de deelnemer alle benodigde informatie voor deelname • de deelnemer voldoet aan alle eisen van het betreffende certificatieschema • de deelnemer verleent volledige medewerking tijdens audits door certificatie-instelling en/of controle door ketenregisseur • de deelnemer stelt alle benodigde gegevens beschikbaar aan de ketenregisseur en aan certificatie-instelling en/of schema eigenaar ten behoeve van monitoring en evaluatie • bepalingen aangaande aansprakelijkheid ketenregisseur en deelnemer.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer aanwezigheid en inhoud contract(en) deelnemer(s) en ketenregisseur
5.13	Deelnemersverklaring						
	De ketenregisseur geeft een verklaring af dat het betreffende bedrijf deelnemer is van zijn On the way to PlanetProof keten en dat het On the way to PlanetProof producten onder zijn verantwoordelijkheid produceert en/of verhandelt. Deze deelnemersverklaring bevat: • naam en handtekening van beide partijen • logo met registratienummer van de ketenregisseur • datum van afgifte en geldigheidsduur verklaring De deelnemersverklaring mag geen handtekening en/of logo van de certificatie-instelling vermelden; het is geen On the way to PlanetProof certificaat. Indien de genoemde onderdelen zijn opgenomen in het contract van de ketenregisseur met de betreffende deelnemer dan hoeft er geen aparte deelnemersverklaring te worden overlegd.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of er een getekende deelnemersverklaring aanwezig is en aan de voorwaarden voldoet.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
5.14	Informatieverstrekking						
	De ketenregisseur verstrekt de deelnemer alle informatie die deze nodig heeft voor deelname aan de keten. Dit is in ieder geval: • certificatie eisen • toelichting op het certificatieproces • toelichting op de verantwoordelijkheden van deelnemers • procedure voor controle • frequentie van audits en controles • sancties bij tekortkomingen • toelichting op de verantwoordelijkheden van ketenregisseur en certificatie-instelling • wijzigingen in de certificatie eisen zal de ketenregisseur zo nodig binnen 1 maand actief aan deelnemers meedelen.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan. Up-to-date website met alle informatie of ander bewijs dat alle informatie aan deelnemers wordt verstrekt.
5.15	Controle door ketenregisseur						
	• De ketenregisseur voert een initiële controle uit bij alle nieuwe/potentiële deelnemers. • Daarnaast controleert de ketenregisseur jaarlijks alle deelnemers. • Controle en rapportage door de ketenregisseur vindt plaats aan de hand van de door de certificatie-instelling geaccordeerde checklists. Er kan daarbij worden uitgegaan van de criterialijst vanuit het certificatieschema. Indien een certificatie-instelling tijdens een audit vaststelt dat de controle door ketenregisseur niet correct is uitgevoerd (dat wil zeggen dat één of meer major tekortkoming(en) niet is (zijn) onderkend) dan dient de ketenregisseur een Oorzaak en Oplossingsanalyse uit te voeren en corrigerende en preventieve maatregelen te nemen en deze voor te leggen aan de Certificatie Instelling. Het is aan de Certificatie Instelling om deze te beoordelen en deze binnen 3 maanden op effectiviteit te valideren. Bij initiële audits dient de werkwijze van de ketenregisseur gevalideerd en geaccordeerd te zijn voorafgaande aan certificatie.		Administratief / Fysiek	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer rapportages van alle uitgevoerde controles.
5.16	Gegevens up-to-date						
	De ketenregisseur houdt een compleet en up-to-date overzicht bij met per deelnemer ten minste de volgende gegevens: • naam en contactgegevens • contract • data en rapportages van controles aan de hand van checklists • eventuele tekortkomingen en vervolgspraken • eventuele sancties • productie en verkoop On the way to PlanetProof producten per jaar (in liters/kg of stuks) conform de eisen en beoordelingsrichtlijnen van het betreffende certificatieschema en voert deze uit. De gegevens dienen tot vijf jaar terug bewaard te worden.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controle op up-to date overzicht van de gegevens van deelnemers.
5.17	Tijdelijke afwijkingen deelnemers ketenregie						
	• Indien de deelnemer door omstandigheden (tijdelijk) niet aan de certificatie eisen kan voldoen dan dient deze de ketenregisseur hierover binnen 2 werkdagen na constatering schriftelijk te informeren. • Indien de deelnemer met de ketenregisseur afspraken maakt om de afwijkingen te verhelpen dienen deze binnen de afgesproken termijn te worden nagekomen. • De ketenregisseur is bevoegd om een verbod op aanmelding van maximaal 2 jaar op te leggen indien de deelnemer verzuimt het niet meer kunnen voldoen aan de eisen te melden aan de ketenregisseur, terwijl de deelnemer hiervan redelijkerwijs op de hoogte had kunnen zijn. • Een dergelijk verbod kan ook worden opgelegd als de deelnemer vervolgspraken niet (binnen de gestelde termijn) nakomt.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer: • Schriftelijk bewijs van het informeren van de certificatie-instelling • Schriftelijk bewijs vervolgspraken.
5.18	Nieuwe deelnemers						
	De audits bij een zelfstandige keurmerkhouders met deelnemers worden in principe uitgevoerd met een frequentie zoals aangegeven in criterium 5.3. De potentiële keurmerkhouders sluit een contract met een CI en contracten met potentiële deelnemers. De ketenregisseur volgt de richtlijnen voor ketenregie, zoals beschreven in het hoofdstuk "Ketenregie" in de Algemene Certificatievoorwaarden van SMK en de criteria.			1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer of aan de gestelde eisen is voldaan.

nr.	Criterium	Doel criterium	Wijze	Hoe vaak	Door wie	Herstel- periode	Beoordelingsrichtlijn en interpretatie
5.19	On the way to PlanetProof (logo)uitingen door Ketendeelnemers						
	Ketendeelnemers dienen het registratienummer van de ketenregisseur (=keurmerkhouders) te vermelden bij toepassing van het On the way to PlanetProof logo. Zie criterium 5.16.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Audit/controle op naleving eisen op communicatiedragers: - Websites / social media - Briefpapier - Reclamefolders - Verpakkingen - Advertenties - Posters - Catalogi - Brochures - Handelsdocumenten (offertes, facturen, leverbonnen, assortimentslijsten e.d.) - etc.
5.20	In- en verkoop On the way to PlanetProof product onder ketenregie						
	- De deelnemer/certificaathouder is verplicht bij afname/levering van On the way to PlanetProof product alle gecertificeerde producten als zodanig te vermelden op de afleverdocumenten en/of afleverinformatie (digitaal en/of fysiek)/ factuur en andere handelsdocumenten (inclusief volume en/of stuks en gewicht) en onder vermelding van het registratienummer of ander uniek kenmerk van de ketenregisseur (=certificaathouder). - Niet-voorverpakt On the way to PlanetProof product mag uitsluitend via de ketenregisseur/certificaathouder van/aan derden worden ingekocht/verkocht, met uitzondering van niet-voorverpakt On the way to PlanetProof product, dat direct aan de consument wordt geleverd.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer facturen van geleverd gecertificeerd product. Controleer of niet-voorverpakt On the way to PlanetProof product door deelnemers alleen binnen de keten van de ketenregisseur worden in- en verkocht. Voorverpakte On the way to PlanetProof producten mogen wel zelfstandig aan derden worden geleverd.
5.21	Communicatie - Algemeen						
	Toepassing van On the way to PlanetProof (logo)uitingen is uitsluitend toegestaan: - na schriftelijke goedkeuring van de certificatie-instelling. Toestemming wordt verleend aan de keurmerkhouders die verantwoordelijk is voor het correct gebruik van (logo)uitingen. Gebruik van het logo door keurmerkhouders is niet verplicht - onder vermelding van het unieke registratienummer van de keurmerkhouders. Dit nummer wordt verstrekt door de certificatie-instelling. Bij dit unieke registratienummer moet altijd de naam of afkorting van de certificatie-instelling staan vermeld - in de communicatie-uitingen van de keurmerkhouders in relatie tot de producten of diensten met een On the way to PlanetProof certificaat - indien deze in grootte en opvallendheid de product-, merk- en/of handelsnaam niet overtreft. Indien keurmerkhouders een GLN- of GGN-nummer heeft, mag de verplichte vermelding van het registratienummer in het logo On the way to PlanetProof op verpakkingen achterwege blijven, mits het GLN of GGN nummer wel op dezelfde verpakking afgebeeld staat. Suggesteren dat On the way to PlanetProof een handelsmerk zou zijn is niet toegestaan.		Administratief	1x per jaar	KR & CI	Major: 4 weken	Controleer op naleving communicatie eisen. Controleer op - Websites / social media - Briefpapier - Reclamefolders - Verpakkingen - Advertenties - Posters - Catalogi - Brochures - Handelsdocumenten (offertes, facturen, leverbonnen, assortimentslijsten e.d.) - etc. of er gebruik wordt gemaakt van een toegestane variant van het logo: - logo met registratienummer van de keurmerkhouders - logo zonder nummer, maar met GLN of GGN nummer op de verpakking.

Inhoudsopgave bijlagen

Bijlagen

Bijlage 1 Rekenmethodieken.....	20
Bijlage 2 Sectorafspraken.....	21
Bijlage 3 Herzieningsagenda.....	23
Bijlage 4 Verklarende woordenlijst.....	33

Bijlage 1 Rekenmethodieken

Rekenregels KringloopWijzer:

Voor de berekening van de K LW gerelateerde KPI's (zie betreffende criteria) worden de voor het betreffende jaar vigerende rekenregels toegepast. De deelnemer/certificaathouder is verplicht de volledige gegevens steeds uiterlijk per 1 maart in de Centrale Database KringloopWijzer ingevoerd te hebben. De stand van zaken per 1 maart van een bepaald jaar wordt steeds vastgelegd. Gegevens wijzigingen die daarna plaatsvinden worden gedocumenteerd.

NB. Voor de berekening van het driejaars gemiddelde wordt gebruik gemaakt van het vastgelegde data uit een bepaald jaar volgens de dan vigerende versie van de K LW. Dit in afwijking van de berekening van K LW waarbij jaarlijks een herberekening van de voorgaande jaren wordt uitgevoerd.

Bijlage 2 Sectorafspraken

Zuivelkwaliteitssystemen, sectorafspraken en geldende wetgeving

Melkveehouders die deelnemen aan On the way to PlanetProof zijn vanuit hun afnemende zuivelonderneming gehouden aan een kwaliteitssystemen. Ook geldt de Nederlandse en Europese wetgeving op het vlak van de melkveehouderij. Deze maatregelen en criteria worden niet apart benoemd in het schema van On the way to PlanetProof. Om hier transparanter over te zijn, worden relevante criteria uit deze systemen en wetgeving hieronder benoemd met achter het criterium de herkomst ervan waarbij:

- EU wetgeving: EU-hygieneverordeningen Nr. 178/2002, Nr. 852/2004, Nr. 882/2004, Nr. 854/2004 en 2073/2005
- NL wetgeving: Wet Dieren, Besluit houders van dieren
- Duurzame Zuiveketen (DZK) (<https://www.duurzamezuivelketen.nl/>). Naast de oorspronkelijke partners LTO Nederland (melkveehouders) en NZO (zuivelindustrie), werken met ingang van 2019 ook de Nederlandse Melkveehouders Vakbond (NMV) en het Nederlands Agrarisch Jongeren Kontakt (NAJK) samen in de Duurzame Zuivelketen. Het samenwerkingsverband, dat onder ZuivelNL valt, verbreedt zijn scope met enkele nieuwe doelen en heeft nieuwe doelstellingen voor 2030 vastgesteld.
- Zuivelkwaliteitssysteem: systeem van een zuivelonderneming om aan te tonen dat aan wetgeving wordt voldaan en aan de eisen van afnemers van de zuivelproducten.

1. Voer en water

- a. Het rundvee heeft vrij toegang tot voer en drinkwater van goede kwaliteit (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem)
- b. Er zit verantwoorde soja in veevoer d.m.v. soja met RTRS-certificaten sector breed in te kopen, mass balance (DZK, zuivelkwaliteitssysteem).

2. Bedrijf

- a. Hygiëne
 - i. De stallen/ruimtes waarin melkvee, droge koeien, jongvee, kalveren en overig rundvee worden gehuisvest zijn schoon. Vloeren, roosters en/of mestgoten zijn niet ernstig bevuild. De plaatsen waar het vee ligt zijn schoon en droog (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- b. Inrichting
 - i. Behuizingen, waaronder begrepen de vloer, waarin een dier verblijft en inrichtingen voor de beschutting voor een dier zijn op zodanige wijze ontworpen, gebouwd en onderhouden dat bij de dieren geen letsel of pijn wordt veroorzaakt en bevatten geen scherpe randen of uitsteeksels waaraan het dier zich kan verwonden (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
 - ii. Een ruimte waarin een dier wordt gehouden, wordt voldoende verlicht en verduisterd om aan de ethologische en fysiologische behoeften van het dier te voldoen (NL wetgeving).
 - iii. Met uitzondering van een eenlingbox die voor het isoleren van zieke dieren wordt gebruikt, zijn de wanden van een eenlingbox zodanig uitgevoerd dat naast elkaar gehouden kalveren elkaar kunnen zien en aanraken (NL wetgeving).
- c. Op het gehele bedrijf wordt overlast van ongedierte voorkomen (EU wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- d. Alleen in de EU of NL toegelaten ongediertebestrijdingsmiddelen worden gebruikt (EU wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- e. In de melkstal is voldoende ventilatie met frisse lucht mogelijk (EU wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).

3. Diergeneesmiddelen

- a. Diergeneesmiddelen worden alleen toegediend wanneer hiervoor een veterinaire indicatie bestaat, vastgesteld door de dierenarts of via het bedrijfsbehandelplan. Preventief toedienen van antibiotica is dus niet toegestaan (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- b. Koeien met gezonde uiers mogen niet drooggezet worden met antibiotica (NL wetgeving).
- c. Het gebruik van 3e keus antibiotica is niet toegestaan, tenzij uit een gevoeligheidsbepaling is gebleken dat er geen alternatief antibioticum is (NL wetgeving).
- d. De hoogte van het antibioticagebruik (dierdagdosering) ligt onder de signaleringswaarde zoals vastgesteld door de Autoriteit Diergeneesmiddelen (SDa). Als het melkveebedrijf twee jaren achtereen een dierdagdosering heeft die hoger ligt dan de signaleringswaarde, moet actie ondernomen worden en wordt de veehouder geïnformeerd over de voor hen geldende inspanningsverplichting (NL wetgeving, EU wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- e. Op het bedrijf zijn geen verboden middelen (bijv. wettelijk niet toegelaten melkproductiestimulerende middelen of groeibevorderaars) aanwezig (EU wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).

4. Diergezondheid en -welzijn

- a. De melkveehouder heeft een 1-op-1 relatie met een Geborgde Rundveedierenarts, dit wordt schriftelijk vastgelegd in een ondertekende overeenkomst (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- b. De melkveehouder heeft een bedrijfsspecifiek gezondheidsplan en bedrijfsbehandelplan wat jaarlijks wordt opgesteld en geëvalueerd met de aeborade rundveedierenarts (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- c. Op het bedrijf is een schone (zo nodig ontsmette) ruimte aanwezig, waarin zieke runderen apart van de melkgevende koppel gehuisvest kunnen worden. In deze ruimte hebben de runderen een schone en droge ligplaats en toegang tot drinkwater van goede kwaliteit (NL wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem)
- d. Administratie van alle dierziekten wordt bijhouden en is altijd beschikbaar (EU wetgeving, zuivelkwaliteitssysteem).
- e. Kalveren op het bedrijf krijgen zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen zes uur na hun geboorte, koebiest te drinken (NL wetgeving).
- f. De stal is zodanig ingericht dat een kalf zonder problemen kan liggen, rusten, opstaan en zich zonder problemen kan likken (NL wetgeving).
- g. Indien een kalf in een eenlingbox wordt gehouden, heeft die eenlingbox een breedte van ten minste de schofthoogte van het kalf, gemeten terwijl het kalf rechtop staat, en een lengte van ten minste 1,1 maal de lichaamslengte van het kalf, gemeten van de neuspunt tot aan de achterkant van de zitbeenknobbel (tuber ischii) (NL wetgeving).
- h. Kalveren worden verdoofd onthoofd en er wordt langwerkende pijnbestrijding toegepast na onthoornen (DZK, zuivelkwaliteitssysteem).

Bovenstaande is onderhevig aan de volgende 2 punten:

- 1. Zuivelkwaliteitssystemen en wetgeving worden regelmatig bijgewerkt, daarmee kunnen er geen rechten aan bovenstaande punten ontleend worden.
- 2. Wetgeving en zuivelkwaliteitssystemen zijn geen onderdeel van het schema On the way to PlanetProof en daarmee heeft SMK geen invloed op de inhoud ervan.

Bijlage 3 Herzieningsagenda

Criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Biodiversiteit			
Eiwit van eigen land	Buurtcontracten zijn op landelijk niveau nog niet ingeregeld. De norm is hier nu mede op ingesteld. Indien buurtcontracten worden ingeregeld zal onderzocht wat dit betekent in relatie tot het certificatieschema.	Beter inregelen van de KPI voor bedrijven die op korte afstand veevoer laten telen.	Jaarlijks evalueren
Blijvend grasland	SMK heeft onderzoek gedaan naar randvoorwaarden bij gemengde bedrijven/roulatie van grasland met open teelten. Indien voldaan wordt aan randvoorwaarden zou een correctie kunnen worden toegepast op de norm voor blijvend grasland. De implementatie hiervan vraagt echter meer onderzoek en instrument ontwikkeling.	Beter inregelen van bedrijven waarvan land rouleert binnen of buiten hun eige bedrijf.	Jaarlijkse evalueren
Gewasbeschermingsmiddelen	Na publicatie van de integrale milieu-indicator voor gewasbeschermingsmiddelen vanuit het project van de WUR zal SMK besluiten of gewasbeschermingsmiddelenregistratie opnieuw wordt ingevoerd.	Verminderen impact van middelen op mens, dier en milieu.	volgende herziening in 2024
Klimaat			
Broeikasgasemissie	Uitzondering broeikasgasemissienorm per hectare bij 10% of meer kruidenrijkgrasland extensief.		

Criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Koolstofvastlegging	Indien er gedurende de geldigheidstermijn van het nieuwe herzieningsschema een goede methodiek beschikbaar komt voor het berekenen van de vastlegging van koolstof, dan zal SMK in afstemming met stakeholders onderzoeken of deze methodiek om de koolstofvastlegging te berekenen tussentijds kan worden opgenomen. Hiervoor zal net als in 2019 een tussentijdse herzieningsprocedure worden uitgevoerd. Stichting Nationale Koolstofmarkt (SNK) heeft een methode voor koolstofvastlegging gepubliceerd. Uitdaging zit nog in aan wie je vastlegging gaat toerekenen. Vanuit LCA perspectief is in een internationaal samenwerkingsverband gewerkt aan guidelines hoe vastlegging mee te nemen in LCA berekeningen. Binnen de KLV bestaat de indicator 'aanvoer effectieve organische stof', alleen hier loop je nog tegen een aantal beperkingen aan dat niet alle getallen mee worden genomen. Het heeft de voorkeur om koolstofvastlegging via de KLV te laten lopen.	Vastleggen van koolstof beperkt broeikasgasemissie. Onderzoeken of het mogelijk is om koolstof vastlegging te monitoren en om na vaststelling van een gedragen methodiek de koolstof vastlegging in beeld te brengen.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
Veevoer van Europese herkomst	Streefdoel is om op termijn (2028) minimaal 70% van het krachtvoer van Europese herkomst te laten zijn en 100% in 2030. SMK volgt de ontwikkeling van de MI 5.5 Feed of European Origin van GMP+. Op 1-1-2022 worden de standaarden voor dit keurmerk gepubliceerd. De vraag is of en wanneer er voldoende van dit gecertificeerde voer beschikbaar is. SMK onderzoekt nog met welke fasering deze eis in het certificatieschema kan worden opgenomen. Er wordt vanuit gegaan dat de borging/monitoring van deze randvoorwaarde vanaf 2022 kan worden ingevoerd.		Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023

Criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Dierenwelzijn/diergezondheid			
Norm rundersterfte met PvA	Rundersterfte is niet hoger dan het rollend landelijke jaargemiddelde.		Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
SMK ontwikkelt in samenwerking met ketenpartijen een doelcriterium voor klauwgezondheid (locomotiescore) dat verwerkt zal worden tot een concrete eis.	De kreupelheidsscore/locomotiescore is de meest optimale meetmethode voor klauwgezondheid.	Het verbeteren van klauwgezondheid. De kreupelheidsscore/ locomotiescore is de meest optimale meetmethode hiervoor.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
SMK ontwikkelt in samenwerking met ketenpartijen een norm voor uiergezondheid en komt met een concrete invulling voor dit criterium.		Ingezet wordt op het voorkomen van nieuwe uierinfecties. Deze zijn zeer pijnlijk voor de koe en een belangrijke indicator voor meer uierinfecties in het latere leven.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
SMK onderzoekt met ketenpartijen de impact van het volgende voorgestelde criterium: Het kalf blijft minstens de eerste 28 dagen op het bedrijf van geboorte.	Voor een leeftijd van 28 dagen wordt een kalf niet vervoerd. Een hogere afvoerleeftijd zorgt voor meer weerbare kalveren met een beter werkend immuunsysteem.	Goed welzijn en gezondheid voor het kalf.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
SMK onderzoekt de inhoud en borging van het volgende criterium: Pijnstilling bij mastitis is verplicht.	Pijnstilling bij mastitis bevordert het herstel en draagt hiermee bij aan dierenwelzijn en diergezondheid.	Diergezondheid en dierenwelzijn.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
Evaluatie onafhankelijke analyse kalversterfte		Op On the way to PlanetProof bedrijven komt structureel hoge kalversterfte niet voor.	Q3 2022

criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Huisvesting/ koecomfort			
Volwassen dieren			
Zachte ligboxbedding melkvee			
Koematrass, waterbed/gelmatras of dik ingestrooide ligbox. Randvoorwaarden: koematrass, waterbed/gelmatras bestaat uit minimaal 2 lagen materiaal (bijvoorbeeld een zacht foam/water/gel en een stevige rubber toplaag) en wordt volledig bedekt met een dunne laag strooisel. Voor een koematrass, waterbed/gelmatras is een DLG test aanwezig (blijvende elasticiteit ≥ 15 mm indrukking bij een belasting van 2000N per 75 cm² of DLG test goed(++)). Indien er geen DLG test rapportage beschikbaar is dient de mat minimaal 20mm dik te zijn. Diepstrooiselbox: dik ingestrooide ligbox (bijv. zaagsel, stro, zand of ander organisch materiaal) met strooiselkering aan voor en achterzijde van de box van minimaal 15 cm hoog (gemeten loodrecht vanaf de bodem). Indien boxen in een dubbele rij liggen en aan de kopkant op elkaar aansluiten dan is daar geen strooiselkering vereist. De boxen zijn tot minimaal 3 centimeter onder de strooiselkeringrand gevuld en bevatten geen kale plekken zonder strooisel. Een ingestrooide vrijloopstal voldoet aan dit criterium.	N.v.t.	Er is een ligplaats met een welzijnsvriendelijke uitvoering van het ligbed.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023

Criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Comfortabele ligboxen melkvee			
Ligboxafmeting melkkoeien in productie: - Totale boxlengte 2,65 m aan muurzijde of tussenrij 2,35 m. - Lengte ligbed 1,80 m (inclusief beslag koematras/exclusief strooiselkering en knieboom). - Ligboxbreedte: minimaal 1,15 m. h.o.h. - breedte ligbed is minimaal 1,09 m vrije breedte. - Afstelling schoftboom 1,15 m hoogte vanaf ligbed. - De knieboom mag maximaal 30 cm hoog zijn, voorbij de knieboom moet voldoende kopruimte aanwezig zijn. - kopboom: 0,90 m boven ligboxvloer en 2,20 m horizontaal gemeten vanuit de instap van de box.	N.v.t.	De ligplaats is ruim genoeg uitgevoerd waardoor het dier de mogelijkheid heeft om comfortabel te (gaan) liggen en op te staan. De droge of lacterende koeien moeten daarnaast de mogelijkheid hebben verschillende ligposities in te nemen (bijv. borstligging, zijdeligging, gestrekt voorbeen). Daarnaast moeten ze ongehinderd hun liggedrag kunnen vertonen.	Q3 2022 over ingang per 2028 of bij (ver)nieuwbouw na datum ingaan schema.
Ligboxafmeting droge koeien: - Breedte ligbed is minimaal 1,25 m vrije breedte. - Aanvullende afmetingen gelijk aan de afmetingen voor melkkoeien in productie. Een ingestrooide vrijloopstal voldoet aan dit criterium.			
Bij alle diergroepen: vloertype inventariseren			

criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Jongvee			
Eenlingboxen			
Basisnorm: Kalveren mogen tot en met 14 dagen gehouden worden in eenlingboxen. Na 14 dagen leeftijd moeten ze in groepen worden gehouden. EN De eenlingboxen bevatten stro en hebben zicht op en bieden mogelijkheid tot lichamelijk contact met andere kalveren. De eenlingboxen hebben een minimale afmeting van 130 x 90 cm (l x b). Als er een dak aanwezig is, dan is deze minimaal 125 cm hoog. Uitgezonderd zijn: • Zieke kalveren. Bij aanwezigheid van een verklaring van de dierenarts mogen zieke kalveren individueel in een ziekenstal gehouden worden.	N.v.t.	Het kalf heeft voldoende ruimte, een warme ligplaats en mogelijkheid tot sociaal contact.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
Strohokken jongvee			
Basisnorm: Kalveren worden vanaf de leeftijd van maximaal 14 dagen worden gehouden in groepen op stro tot een leeftijd van minimaal 4 maanden. EN Het stohok heeft een minimale oppervlakte van 1,5 m² per dier. Uitgezonderd zijn: • Zieke kalveren. Bij aanwezigheid van een verklaring van de dierenarts mogen zieke kalveren individueel in een ziekenstal gehouden worden.	N.v.t.	Het kalf heeft voldoende ruimte, een warme ligplaats en mogelijkheid tot sociaal contact.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023

Criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Ligboxen jongvee			
Basisnorm voor (ver)nieuwbouw vanaf PM datum en uiterlijk voor alle bedrijven per 1-1-2028: Jongvee mag vanaf een leeftijd van vier maanden gehouden worden in een ligboxenstal met minimaal 1 ligbox per dier. Minimale ligboxafmeting jongvee (l x b x h): • Dieren 4 tot 12 maanden: 180 x 80 x 85 cm • Dieren 12 tot 18 maanden: 200 x 90 x 95 cm Uitgezonderd zijn zieke kalveren. Bij aanwezigheid van een verklaring van de dierenarts mogen zieke kalveren individueel in een ziekenstal gehouden worden.	N.v.t.	Dieren kunnen onbelemmerd liggedrag vertonen en daarbij verschillende lighoudingen aannemen.	Q3 2022 over ingang per 2028 of bij (ver)nieuwbouw na datum ingaan schema.
Kwetsbare dieren			
Ingestrooide afkalfstal			
Aparte ingestrooide afkalfstal met ruimte van 0,03 * aantal koeien op de milieu- en bouwvergunning* 10 m2, visueel contact met andere koeien of jongvee is mogelijk. De afkalfstal mag in meerdere delen (per compartiment minimaal 10m2) zijn opgesplitst en mag niet gebruikt worden als de ziekenstal. Er dient (per compartiment) minimaal 1 water- en voervoorziening aanwezig te zijn en een mogelijkheid om mobiel te melken of nabij de melkstal te zijn gesitueerd.	N.v.t.	Er is permanent een goed ingestrooide ruimte aanwezig voor de dieren die moeten afkalven of net hebben afgekalft.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023

Criterium	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Ingestrooide ziekenstal			
Mogelijkheid tot realiseren van aparte ingestrooide ziekenstal, visueel contact met andere koeien of jongvee is mogelijk. De ziekenstal mag in meerdere delen zijn opgesplitst (per compartiment minimaal 10m²) en mag niet gebruikt worden als afkalfstal. De ziekenstal heeft minimaal een ingestrooide ruimte van 10m² per aanwezig ziek dier. De ziekenstal dient voorzien te zijn van een beschutting (afdak en minimaal 2 wanden) en heeft minimaal 1 drinkwater- en voervoorziening. Er is een voorziening aanwezig om mobiel te melken of de ziekenstal is nabij de melkstal gesitueerd.	N.v.t.	Er is een op het bedrijf de mogelijkheid om een ingestrooide ruimte te creëren voor zieke en/of zwakke dieren.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023

Criterion	Toelichting/opmerkingen	Doel	Besluitvorming College van Deskundigen
Natuurlijk gedrag			
Aantal vreetplaatsen			
Minimaal aantal vreetplaatsen: - 0,8 effectieve vreetplaats per dierplaats voor melkgevende koeien en jongvee. - 1,1 effectieve vreetplaats per droge koe. Minimale breedte effectieve vreetplaats: - 65 cm voor melkgevende en droge koeien - 45 cm voor dieren van 4 tot 12 maanden - 50 cm voor dieren van 12 tot 18 maanden Per 1-1-2028 geldt 1.0 effectieve vreetplaats per dierplaats (melkgevende koeien en jongvee) en minimaal 75 cm breedte voor melkgevende en droge koeien. Bij een AMS of automatisch voersysteem kan volstaan worden met 0,8 effectieve vreetplaats per dierplaats.	N.v.t.	Er is een duidelijke associatie tussen water- en voeropname en diergezondheid en -welzijn. Denkende aan competitie tussen de koeien van verschillende rangordes om te gaan drinken en vreten.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023
Aantal drinkplaatsen			
Er is voldoende drinkgelegenheid aanwezig voor alle koeien (melkgevend, droge koeien en jongvee) en deze gelegenheden moeten vrij toegankelijk zijn voor de dieren. Aantal koeien per drinkbak: maximaal 30 en minimaal 7 cm per koe. Aantal koeien per snel drinker: maximaal 15 koeien. Doorstroomsnelheid: meer dan 15 liter per minuut. Jongvee en droge koeien: per groep dieren zijn minimaal 2 drinkpunten aanwezig.		Er is een duidelijke associatie tussen water- en voeropname en diergezondheid en -welzijn.	Q3 2022 over ingang per 1 januari 2023

Overgebleven herzieningonderwerpen uit schema versie 1.1

Onderwerpen die op de agenda blijven omdat ze nog geen handelingsperspectief hebben. Bepaalde onderwerpen konden al gedeeltelijk worden geïmplementeerd.

- Criteria Natuur en landschap periodieke update Biodiversiteitsmonitor Melkveehouderij
- Extra weidegang volwassen melkvee
- Watergebruik in relatie tot voerproductie.
- Gebruik gewasbeschermingsmiddelen op het melkveebedrijf.
- Opname criterium dat verbetering organische stof balans stimuleert.
- Ambitie voor zelf opwekken/gebruik duurzame energie.

Bijlage 4 Verklarende Woordenlijst

Term	Definitie
Audit	toetsing door certificatie-instelling (CI)
Controle	toetsing door ketenregisseur
Initiële audit	eerste audit na aanmelding (door certificatie-instelling)
Initiële controle	eerste controle na aanmelding (door ketenregisseur)
Periodieke audit	vervolg audit bij een bestaande keurmerkhouder of deelnemer
Periodieke controle	vervolg controle bij een bestaande keurmerkhouder of deelnemer
Keurmerkhouder	bedrijf beschikkend over een certificaat uitgegeven op basis van het On the Way to PlanetProof certificatieschema
Ketenregisseur (KR)	bedrijf of rechtspersoon die de productie, verkoop en controlesystematiek van een groep bedrijven (deelnemers) volgens de voorwaarden uit het certificatieschema beheert en gecertificeerde producten of diensten onder zijn verantwoordelijkheid laat produceren en/of laat verhandelen. De ketenregisseur (=keurmerkhouder) is in zijn/haar keten eigenaar en/of supplier van het product of de dienst
Deelnemer	bedrijf of rechtspersoon vallend onder het certificaat van een ketenregisseur
Overgangstermijn	een termijn die is ingesteld om bestaande keurmerkhouder de gelegenheid te geven de nieuwe eisen na herziening van het certificatieschema te implementeren. Binnen een overgangstermijn hebben keurmerkhouder de keus bij de audits (en controles) uit te gaan van ofwel het voorgaande certificatieschema ofwel het vigerend certificatieschema. Nieuwe keurmerkhouder en nieuwe deelnemers moeten altijd voldoen aan het geldende certificatieschema. Bij de eerstvolgende audit na beëindiging van de overgangstermijn moet worden voldaan aan de criteria uit het vigerende certificatieschema. Per publicatie van een herzien certificatieschema wordt vastgesteld of er wel of geen overgangstermijn wordt opgenomen en zo ja, hoe lang deze overgangstermijn van toepassing is.
Minor	een afwijking met een gering effect op het gecertificeerde product of de gecertificeerde dienst (3 maanden oplostijd). De exacte herstelperiode is opgenomen in het controledocument.
Major	een afwijking met een groot effect op het gecertificeerde product of de gecertificeerde dienst (maximaal 1 maand oplostijd). De exacte herstelperiode is opgenomen in het controledocument.
Critical major	een afwijking met een onomkeerbaar effect op het gecertificeerde product of de gecertificeerde dienst. Deze afwijking leidt tot intrekking van het certificaat of de keurmerkhouder wordt voor een bepaalde tijd geschorst. De exacte herstelperiode is opgenomen in het controledocument. Mocht een langere periode noodzakelijk zijn dan wordt de casus voorgelegd aan het College van Deskundigen agro/food
Hoofdvestiging	vestiging van het bedrijf waar het juridisch is gevestigd en als zodanig staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Vanuit de hoofdvestiging vindt de aansturing van de nevenvestigingen plaats. Op de hoofdvestiging is de relevante administratie van de nevenvestigingen aanwezig
Nevenvestiging	tak van een onderneming of instelling die op een andere plaats de bedrijfsactiviteiten uitoefent dan waar de hoofdvestiging (juridisch) is gevestigd. Er wordt verantwoording afgelegd over de bedrijfsvoering en omzet aan de hoofdonderneming. (Ook: filiaal, bijkantoor, dochteronderneming, dependance).
Aanbindsysteem	individuele aanbindplaats die voorziet in sta-, eet- en ligruimte. Een vastzetmogelijkheid in een separatieruimte of aan het voerhek, wordt niet gezien als een aanbindsysteem.
Onaangekondigde audit	In het geval van een onaangekondigde audit mag deze maximaal 1 werkdag van tevoren worden gemeld zodat de certificaathouder/deelnemer de tijd heeft om de benodigde data te verzamelen. De certificaathouder/deelnemer mag de onaangekondigde audit eenmaal om zwaarwegende redenen uitstellen.